



# लुङ्ग्री गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय



पत्र संख्या: २०८०/०८१

चलानी नम्बर: १३७२

लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

मिति: २०८१/०३/२६

श्री जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय,  
लिवाङ, रोल्पा।

विषय: वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन पठाईएको सम्बन्धमा।

प्रस्तुत विषयमा तँहा कार्यालयको प.सं. २०८०/०८१, चलानी नं. १६२, मिति २०८१/०३/११ गतेको पत्र प्राप्त भई व्यहोरा अवगत भयो। सो सम्बन्धमा यस गाउँपालिकाबाट आ.व. २०८०/०८१ मा सञ्चालित योजना, कार्यक्रम तथा सम्पादित कार्यहरुको वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन यसै पत्रसार्थ संलग्न राखी पठाईएको व्यहोरा अनुरोध छ।

जीत बहादुर परियार

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

जीत बहादुर परियार  
(प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत)

“पूर्वाधार, कृषि र पर्यटन: समृद्ध लुङ्ग्रीको मुख्य साधन”

वेबसाइट: [www.lungrimun.gov.np](http://www.lungrimun.gov.np) इमेल: [lungrimun@gmail.com](mailto:lungrimun@gmail.com) सम्पर्क नम्बर: 9857824566

# संघीय मामिला तथा समान्य प्रशासन मन्त्रालय

लुङ्ग्री गाउँपालिकाको आ.व. २०८०/०८१ प्रगती समीक्षा फारम

लुङ्ग्री गाउँपालिका

खण्ड (क)

आधारभूत विवरण

१. स्थानिय तहबाट हालसम्म जारी भएका कानून ऐन, नियम, निर्देशिका, कार्यविधि, मापदण्ड) :

क) ऐनहरु : ११

ख) नियमावली, निर्देशिका, कार्यविधि, मापदण्डहरु : ४८

ग) अन्य : २ (आचारसंहिता)

घ) आ.व. २०८०/०८१ मा स्वीकृत भई राजपत्रमा प्रकाशन भएका कानूनहरु: ७

२. आ.व. २०८०/०८१ को वित्तीय अवस्था :-

क्र.स.	स्रोतको किसिम	आ.व. २०८०/०८१					
		संघिय सरकार	प्रदेश सरकार	स्थानिय सरकार	जम्मा	खर्च	प्रगति प्रतिशत
१.	समानिकरण अनुदान	८०५३८०००	४४४६७५०	०	८४९८४७५०	८४८७९८५१	९९.८७
२.	सशर्त अनुदान	१७३३५००००	७७५००००	०	१८११०००००	१५६५६०३४६	८६.४४
३.	समपूरक अनुदान	५००००००	१०००००००	०	१५००००००	१३८७३२०३	९२.४८
४.	विशेष अनुदान	१५००००००	२००००००	०	१७००००००	१५८५३०१४	९३.२५
५.	राजश्व षाँडफाँड	७९८७४०३२			७९८७४०३२	७५८०३८७९	९४.९०
६.	रोयल्टी	०	०	०	०	०	०
७.	सवारी कर	०	५१०७५९९	०	५१०७५९९	४२६६४८३	८३.५३
८.	घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क	०	०	०	०	०	०
९.	आन्तरिक स्रोत	०	०	२८१७२५८८	२८१७२५८८	२६३१६३०७	९३.४१
१०.	अन्य	०	०	०	०	०	०

*[Signature]*

जम्मा	३५३७६२०३२	२९३०४३४९	२८१७२५८८	४११२३८९६९	३८१६२३२३६
-------	-----------	----------	----------	-----------	-----------

३. आन्तरिक आयको अवस्था:-

क्र.स.	प्रमुख स्रोत	आ.व. २०८०/०८१	कै.
१	सम्पत्ती कर	२८१२२९	
२	भूमि कर (मालपोत)	१८८७९५४	
३	व्यवसाय कर	१४१००	
४	जडिबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर	०	
५	घरवहाल कर	१२१५६०	
६	विज्ञापन कर	०	
७	मनोरञ्जन कर	०	
८	सवारी साधन कर	०	
९	घर जग्गा रजिष्ट्रेसन शुल्क	१२४०००	
१०	सेवा शुल्क (सवै किसिमका)	०	
११	दस्तुर (सिफारिश, प्रमाणित, नक्सा पास आदि)	२०८८६५८	
१२	बिक्री (सिफारिश, प्रमाणित, नक्सा पास आदि)	९४३००	
१३	सम्पति भाडा	०	
१४	अन्य	१४४६४३२	
	जम्मा	६०५८२३३	

४. चालु आ.व. २०८०/०८१ को बजेट पेश तथा स्वीकृति :

- सभामा बजेट पेश गरिएको मिति:- २०८०।०३।१०
- सभामा बजेट पारित गरिएको मिति:- २०८०।०३।१०
- अर्थिक ऐन स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशन गरेको मिति:- नभएको

५. चालु आ.व. २०८०/०८१ को कार्यपालिका तथा सभाको बैठक सम्बन्धी विवरण :

- सभाको अधिवेशन बैठक बसेको पटक:- ३
- कार्यपालिका बैठक संख्या:- २२
- सभा तथा कार्यपालिका बैठकको मिति, समय र स्थान र कार्यसूची निर्धारित समयमै सदस्यहरुलाई उपलब्ध गराए/नगराएको:- गराएको
- सभाको बैठकको मिति, समय स्थान सम्बन्धमा समयमै जानकारी गराए/नगराएको:- गराएको

*Jeet*

जीत बस्नेत  
(प्रमुख प्रशासकिय अधिकारी)

- कार्यपालिका बैठकको मिति, समय स्थान र कार्यसूची निर्धारित समयमै जानकारी गराए/नगराएको:- गराएको

६. गत आ.व. चालु आ.व. २०८०/०८१ को खर्चको क्षेत्रगत बाँडफाँडः

क्र.स.	विषयगत क्षेत्र	विनियोजित बजेट	यथार्थ खर्च	खर्च प्रतिशत
१	भैतिक पुर्वाधार विकास	५९९३८०००	५४८०३७७६	९२.६७
२	सामाजिक विकास	२६६५८६५९९	२३४९३४६८६	८८.१३
३	आर्थिक विकास	२०६०२०००	१६७७८४५३	८१.४४
४	वन, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन	११००००	१००४३८	९९.१४
५	सुशासन तथा संस्थागत विकास	८५४७००००	६९८३५७३०	८१.७०
जम्मा		४३९९०६५९९	३७६४५३०८३	८७.१६

७. क्षेत्रगत भौतिक प्रगतिको अवस्था (आ.व. २०८०/०८१):-

क्र.स	विषय क्षेत्र	उपक्षेत्र	ईकाइ	भौतिक प्रगति	प्रमुख उपलब्धी
१.	सडक	कालोपत्रे/ढलान	कि.मि	७.३	१.सुलिचौर नम्जा सडक खण्ड पुर्ण रुपमा निर्माण २.सुलिचौर बडाचौर गुम्चाल सडक खण्डको ९७ प्रतिशत बाटो पिच तथा ढलान ३.दोमहीदेखी गाँउपालिका जोड्ने पहुच मार्ग निर्माण अन्तिम चरणमा
		ग्रावेल		०	
		नयाँ टन्याक खोल्ने		५.२९०	ऐपे मनेकोट बाटो,नम्जा रातामाटा गम्भेरी जुतुडखोला हुँदै सुनिलस्मृति

*[Handwritten Signature]*

जीवन विकास समितिको  
प्रमुख प्रशासक अधिकारी

					जोडने बाटोको ट्रयाक खोल्ने लगायत ८ वटा नयाँ ट्रयाक खोलिएको
२.	पुल निर्माण	मोटेरेवल पुल		०	
		झोलुङ्गे पुल	वटा	१	
		आकाशे पुल		०	
३.	पार्क निर्माण			०	
४.	खानेपानी तथा ढल निर्माण	खानेपानी सुविधा थप उपलब्ध गराएका परिवार	एक घर एक धाराबाट खानेपानी उपलब्ध गराइएको	२२१	२२१ घरमा एक घर एक धाराबाट खानेपानी उपलब्ध गराइएको
		खानेपानी सेवाबाट लाभान्वित घरपरिवार	सार्वजनिक धाराबाट खानेपानी उपलब्ध गराइएका घर	३६०	३६० घरधुरीलाई सार्वजनिक धाराबाट खानेपानी उपलब्ध भएको नम्जा लिफ्ट खानेपानीको ट्याङ्क, Anchore block र पम्प घर बनाइएको
		ढल निर्माण	मि.	३२० र ३ वटा हुम पाइप	
५.	विक्षारोपण				
६.	नदी नियन्त्रण		घन मि	१५०	सिचाई तथा भु संरक्षण कार्यालयबाट जुतुड खोला र बज्याड खोलामा नदी नियन्त्रणको लागि तटबन्ध लगाउने काम
७.	सामाजिक सिँचाई		मि.	३७८	

*Jeef*

जीवन विकास एजन्सि  
(प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी)

८.	जलविद्युत तथा वैकल्पिक उर्जा	उत्पादन	संख्या	५	४ वटा स्वास्थ्य संस्था र १ विद्यालयमा सोलार जडान
		प्रशासन लाइन विस्तार			
९.	पोखरी ताल तलैया		वटा	४	वडा न. ४ मा २ वटा वडा न. ५ र ७ मा १-१ वटा
१०.	फोहोरमैला व्यवस्थापन	डम्पिङ्ग साइट स्यानीटरी ल्याण्डफिल्ड साइट नयाँ मेशिन उपकरण जडान			
११.	नयाँ विद्यालय भवन निर्माण सम्पन्न		वटा	६	बालविकास प्रा.वि भवन, बराहक्षेत्र मा.वि, युवा बर्ष आ.वि, सहिद स्मृति आ.वि र जनता प्रा.वि भवन निर्माण सम्पन्न
१२.	स्वास्थ्य चौकी निर्माण		वटा	५	१. ४ वटा सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइ भवन निर्माण २. वडा न. २ मा स्वास्थ्य चौकीको पहिलो र दोस्रो तलाको ढलान भइ गारो लगाउने काम भइरहेको
१३.	जग्गा संरक्षण	आफनै स्वामित्वको	मि.	३५	३५ मिटर लम्बाइको मेशिनरी वाल गाँउपालिका

*Jeef*

जीत बहादुर पौडेल  
(प्रमुख प्रशासकिय अधिकारी)

					भवनको पश्चिम पट्टी, पाड र हार्जड स्वास्थ्य चौकीको जग्गा संरक्षणको लागि मेसिनरी वाल निर्माण वडा न. ६ मा ३५ मि लामो, ८ लहर काँडतार प्रयोग गरी स्वास्थ्य चौकी घेराबारऽ
		सरकारी	मि.	१. १२० वर्ग मि. जालीद्वारा घेराबार २. ९६ घन मि. ग्याबिन जाली	१. ६० लामो र २ मि. उचाइको Chain link प्रयोग गरी २. विद्यालय वडा न. ७को विद्यालयमा
		सार्वजनिक			
		पति/एलानी			
१४.	यात्रु प्रतिकालय		वटा	१	
१५.	सामुदायिक भवन निर्माण		वटा	१	

७. क) कर्मचारीको उपलब्धता (वडा कार्यालय समेत):-

पद	दरबन्दी संख्या	पदपूर्ति संख्या			रिक्त संख्या	पदपूर्तिको लागि लो.से.आ. मा माग संख्या
		स्थायी	करार	जम्मा		
अधिकृतस्तर	४	१(प्र.प्र.अ.)	०	१	३	३(२ सा.प्र./१ शि.प्र.)
सहायकस्तर	१४	३	०	३	११	११
कुल जम्मा	१६	४	०	४	१४	१४

ख) विषयगत क्षेत्र तर्फका कर्मचारीको विवरण:-

१. शिक्षा

पद	दरबन्दी	पदपूर्ति संख्या	रिक्त संख्या
----	---------	-----------------	--------------

*Jeef*

जीवन बचौलगा एमि टोप  
(प्रमुख प्रशासकिय अधिकारी)

	संख्या	स्थायी	करार	जम्मा	
अधिकृतस्तर	१	०	०	०	१
सहायकस्तर	१	१	०	१	०
कुल जम्मा	२	१	०	१	१

### २. कृषि

पद	दरबन्दी संख्या	पदपूर्ति संख्या			रिक्त संख्या
		स्थायी	करार	जम्मा	
अधिकृतस्तर	१	१	०	०	०
सहायकस्तर	३	२	१(OVOT)	०	१(सहायक पाचौं रिक्त स्वीकृत दरबन्दी)
कुल जम्मा	४	३	१	०	१

### ३. पशु सेवा

पद	दरबन्दी संख्या	पदपूर्ति संख्या			रिक्त संख्या
		स्थायी	करार	जम्मा	
अधिकृतस्तर	१	०	०	०	१
सहायकस्तर	४	३	३(OVOT)	६	१(स्वीकृत दरबन्दी चौथो)
कुल जम्मा	५	३	३	६	२

### ४. स्वास्थ्य (स्वास्थ्य चौकीसहित)

पद	दरबन्दी संख्या	पदपूर्ति संख्या			रिक्त संख्या
		स्थायी	करार	जम्मा	
अधिकृतस्तर	७	४	०	४	३
सहायकस्तर	२०	६	१४	२०	१४
कुल जम्मा	२७	१०	१४	२४	१७

### ५. महिला तथा बालबालिका

पद	दरबन्दी संख्या	पदपूर्ति संख्या			रिक्त संख्या
		स्थायी	करार	जम्मा	
अधिकृतस्तर	०	०	०	०	०
सहायकस्तर	१	१	०	१	०
कुल जम्मा	१	१	०	१	०

### ६. ईन्जिनियरिङ सेवातर्फ

पद	दरबन्दी	पदपूर्ति संख्या	रिक्त संख्या
----	---------	-----------------	--------------

*Jeet*

जित दहलुङ पन्ना  
(प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी)



	संख्या	स्थायी	करार	जम्मा	
अधिकृतस्तर	१	७	१	१	१
सहायकस्तर	११	६	४	१०	५
कुल जम्मा	१२	६	५	११	६

### ७. रिक्त पदहरूको विवरण

पद	तह	संख्या	पद रिक्त हुनुको कारण	कै.
अधिकृतस्तर	छैठौँ	१	पदपुर्ति नहुनु/विज्ञापन नहुनु	
सहायकस्तर	पाचौँ/चौथो	३२	१. पदपुर्ति नहुनु/सरुवा सहमति प्राप्त गर्नु २. लोक सेवाको प्रक्रिया ढिला हुनु ३. अधिकांश पद बढुवामा राख्नु	

### खण्ड (ख)

### सेवा प्रवाह, योजना तथा अनुगमन

#### १. सेवा प्रवाहको लागि भौतिक सुविधाको अवस्था :

#### • कार्यालय भवनको पर्याप्तता

विवरण	संख्या	भवन संरचना (पक्की/कच्ची)	स्वामित्वको अवस्था (आफ्नो/अन्य सरकारी भवन प्रयोग गरिएको/ भाडामा प्रयोग गरिएको)	निर्माणाधिन भए सोको अवस्था
कार्यपालिका कार्यालय भवन	१	१. सेवा प्रवाहको लागि भौतिक सुविधाको अवस्था : पक्की	भाडामा प्रयोग गरीएको र निर्माणाधिन अवस्थामा	९७ प्रतिशत निर्माण कार्य सम्पन्न भएको
वडा कार्यालय भवन	७	पक्की	६ वटा आफ्नै स्वामित्वमा भएको वडा न. ४ले वटा भाडामा प्रयोग गरिएको	वडा न. ५ को कार्यालय भवन निर्माण सम्पन्न
विषयगत शाखा वा ईकाइ भवन	२	२	१ सरकारी (कृषि र भेटनरी शाखा ) १ भाडामा प्रयोग गरिएको (स्वास्थ्य शाखा )	

*jeet*

जिन कार्यालय  
प्रमुख प्रशासक/का. प्र. प्र. प्र.

२. स्थानीय तहको केन्द्रमा उपलब्ध अन्य भौतिक पूर्वाधारको अवस्था :

क्र.सं.	विवरण	पक्की	कच्ची/ग्रावेल	नपुगेको	कैफियत
१	सडकको पहुच	पश्चिमतिरबाट	पूर्वतिरबाट		पूर्वतिरको बाटो पिच भइरहेको

क्र.सं.	विवरण	राष्ट्रिय	स्थानिय	नपुगेको	कैफियत
१	विद्युत	राष्ट्रिय			

क्र.सं.	विवरण	भएको/नभएको	सेवा प्रदायक संख्या	कै.
१	ईन्टरनेट सेवा	भएको	२	
२	सरकारी कारोबार गर्ने बैंक / अन्य वित्तिय संस्था	भएको	१	

३. सवारी साधनको विवरण:-

सवारी साधन	संख्या	अवस्था				भाडामा लिएको भए
		चालु	मर्मत गर्नु पर्ने	लिलाम गर्नु पर्ने	अन्य	
दुई पाइग्रे (मोटरसाइकल / स्कुटर)	२५	२१	२	२	०	०
चारपाइग्रे (जीप कार भ्यान)	२	२	०	०	०	०
दमकल	०	०	०	०	०	०
एम्बुलेन्स	१	१	०	०	०	०
शववाहन	०	०	०	०	०	०
अन्य (ट्याक्टर, टिपर, एक्साभेटर, लोडर आदि)	०	०	०	०	०	०

४. स्थानीय तह अन्तर्गत गठित समिति :-

समितिको नाम	चालु आ.व. २०८०/०८१ को बैठक संख्या	चालु आ.व. २०८०/०८१ को बैठकको निर्णय संख्या	कै.

*Jeet*

जीत बस्नेत  
(प्रमुख प्रशासकिय अधिकारी)

अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिको बैठक	६	९	
वडा स्तरीय अनुगमन समिति बैठक	४९	४९	
स्थानी राजस्व परामर्श	३	७	
स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समिति बैठक	४	४	
बजेट तथा कार्यक्रम समिति बैठक	१	१	
लेखा समिति बैठक	१	१	
विधायन समिति बैठक	१	१	
सुशासन समिति बैठक	१	१	
कार्यपालिका अन्तर्गतका विषयगत समितिहरु बैठक	७	१०	
स्थानिय अपागंता समन्वय समितिको बैठक	५	७	
स्थानिय बाल अधिकार समिति बैठक	१	१	
अन्य विशेष समितिहरुको बैठक	०	०	

#### ५. न्यायिक समिति :-

- गत आ.व.मा दर्ता उजुरी गुनासोको संख्या: १२
- गत आ.व.क बैठक संख्या: ९
- गत आ.व.मा उजुरी गुनासो कारवाही र किनारा संख्या: ९
- उजुरी गुनासो उपर छलफल हुन बाँकी संख्या: ३

#### ६. स्थानीय तहबाट विद्युतीय सेवा सञ्चालन:-

क) सेवा प्रवाहमा प्रयोगमा रहेका सफ्टवेयरहरुको प्रकार:- जिन्सी, राजध्व, सुत्र, ई हाजिरी, शिक्षा, स्वास्थ्य, पंजिकरण, योजना व्यवस्थापन प्रणाली, रोजगार सेवा केन्द्र

ख) अनलाइन प्रणालीबाट उपलब्ध गराइएका सेवाहरु:- जिन्सी व्यवस्थापन, राजध्व व्यवस्थापन, सुत्र व्यवस्थापन, ई हाजिरी व्यवस्थापन, योजना व्यवस्थापन, शिक्षा, स्वास्थ्य, पंजिकरण र योजना व्यवस्थापन

#### ७. चालु आ.व.२०८०/०८१ मा संचालित योजना सम्बन्धी विवरण:

क) बजेटको आधारमा:

क्र.सं.	विवरण	योजना संख्या
१.	५० लाख भन्दा बढी बजेटको आयोजना	३
२.	५ लाख देखि ५० लाखसम्मको आयोजना	४९
३.	५ लाख भन्दा कम बजेटको आयोजना	१००

*[Handwritten Signature]*  
 जितु प्रसाद  
 (प्रमुख प्रशासकिय अधिकारी)

जम्मा	१४४
-------	-----

ख) योजनाहरुको कार्यान्वयन तह/क्षेत्र:

क्र.सं.	विवरण	योजना संख्या
१.	पालिका स्तरीय	७८
२.	वडास्तरीय	६६
जम्मा		१४४

ग) योजना कार्यान्वयन:

क्र.सं.	विवरण	योजना संख्या
१.	उपभोक्ता समिति मार्फत	९७
२.	निर्माण व्यवसायी मार्फत	१५
३.	गैरसरकारी संस्था मार्फत	०
४.	वि.व्य.स	६
५.	अमानत	२६
जम्मा		१४४

घ) जिल्ला समन्वय समिति मौज्जात कोष आयोजना कार्यान्वयन अवस्था:

जि.स.स.कोषबाट छुट्याइएको जम्मा रकम:- रु २३००००/-

क्र.सं.	छनौट भएका आयोजना/कार्यक्रमहरु	विनियोजन रकम	आयोजना कार्यान्वयन अवस्था	कै.
१.	वडा नं.५ कार्यालय भवन निर्माण	२३०००००/-	सम्पन्न भइसकेको	

८. आवधिक/क्षेत्रगत योजना सम्बन्धी (अवधि समेत उल्लेख गर्ने):-

- स्थानीय तहको प्रोफाइल बनेको/नबनेको:- बनेको(अध्यावधिक नभएको)
- आवधिक योजना बनेको/नबनेको:- बनेको (२०७८/०७९ देखि २०८२/०८३ सम्म)
- क्षेत्रगत योजनाहरुको बनेको/नबनेको:- नबनेको

९. सामाजिक सुरक्षा अनुदान सम्बन्धी :

क्र.सं.	विवरण	लाभग्राहि संख्या	विनियोजित रकम	कै.
१	जेष्ठ नागरिक	१९३९	२२३०६५९९	

*[Handwritten Signature]*  
 जीत बराल  
 (प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी)

२	आर्थिक रूपले विपन्न	०	०	
३	अशक्त र असहाय अवस्स्थामा रहेका व्यक्ति	१३१	७७२४६४	
४	असहाय एकल महिला	१६५	१३०३२२८	
५	अपाङ्गता भएका(क र ख)	१६०	११०३६३४	
६	बालबालिका	३२९७	४९९८६४१	
७	आफ्नो हेरचाह आफै गर्न नसक्ने	२९	३३११७०	
८	लोपोन्मुख जाति	०	०	
९	प्रदेशबाट सशर्त सामाजिक सुरक्षासँग सम्बन्धित कुनै कार्यक्रममा सशर्त अनुदान प्राप्त भएको भए उल्लेख गर्ने	०	०	
१०	स्थानीय तहको सामाजिक सुरक्षासँग सम्बन्धित कुनै कार्यक्रम भए उल्लेख गर्ने	०	०	

खण्ड (ग)

पारदर्शिता एवं सुशासन/वित्तिय सुशासन

१. पेशकी विवरण:-

विवरण	आ.व. ०७८/०७९ सम्मको बाँकी पेशकी	आ.व. ०७९/०८० को बाँकी पेशकी	आ.व. ०८०/०८१ को बाँकी पेशकी
सा.सु. पेशकी	०	०	०
पदाधिकारीको नाममा रहेको पेशकी रकम	०	०	०
कर्मचारीको नाममा रहेको पेशकी रकम	०	१२०००	३५५६९५
मोविलाइजेसन पेशकी	१००३०००	८९८३०००	४३५३८००
अन्य	०	०	०
जम्मा	१००३०००	८९९५०००	४७०९४९५

*Jeet*

पिपित्त  
सुशासन  
(५३५९)

२. बेरुजू विवरण (आ.व. २०८०/०८१ सम्मको)

विवरण	नियमित गर्ने रकम रु.		पेशकी रकम रु.		असुलउपर गर्नु पर्ने रकम रु.		जम्मा रकम रु.		
	बेरुजू	फछ्यौट	बेरुजू	फछ्यौट	बेरुजू	फछ्यौट	बेरुजू	फछ्यौट	फछ्यौट हुन बाँकी
संघीय सरकारबाट प्राप्त अनुदान तर्फ	०	०	०	०	०	०	०	०	०
प्रदेश सरकारबाट प्राप्त अनुदान तर्फ	३०९६७८८०६	०	१२०००	०	२६६८९	०	३०९६७८९०६	०	०
आन्तरिक श्रोततर्फ	०	०	०	०		०		०	०
जम्मा	३०९६७८८०६	०	१२०००	०	२६६८९	०	३०९६७८९०६	०	०

आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ सम्मको आन्तरिक लेखापरीक्षण सम्पन्न गरे/नगरेको :- नगरेको  
आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ सम्मको अन्तिम लेखापरीक्षण सम्पन्न गरे/नगरेको:- गरेको

३. उजुरी वा गुनासो सम्बन्धी (चालु आ.व.को):

निकाय	आ.व. ०७८/०७९		आ.व. ०७९/०८०		आ.व. ०८०/०८१	
	उजुरी संख्या	फछ्यौट	उजुरी संख्या	फछ्यौट	उजुरी संख्या	फछ्यौट
अ.दु.अ.आ	१	०	३	२	५	१
राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र	०	०	०	०	०	०
उज्जी पेटिका	०	०	०	०	०	०
कार्यालयमा निवेदन दर्ता	०	०	०	०	१	०
जम्मा						

४. पदाधिकारी तथा कर्मचारीको सम्पत्ति विवरण बुझाएको अवस्था :

विवरण	सम्पत्ति विवरण बुझाउनेको संख्या	सम्पत्ति विवरण नबुझाउनेको संख्या
निर्वाचित पदाधिकारी	३८	०
कर्मचारी	११७	०

खण्ड (ड)

१. आर्थिक वर्ष २०८०/८१ मा सम्पादित उल्लेखनीय कार्यहरु (बढीमा ५ वटा):

➤ सुत्र प्रणालीबाट राजस्व संकलन तथा दाखिला

*[Handwritten Signature]*

जीत बहादुर  
प्रशासक

२. बेरुजू विवरण (आ.व. २०८०/०८१ सम्मको)

विवरण	नियमित गर्ने रकम रु.		पेशकी रकम रु.		असुलउपर गर्नु पर्ने रकम रु.		जम्मा रकम रु.		
	वेरुजू	फछ्यौट	वेरुजू	फछ्यौट	वेरुजू	फछ्यौट	वेरुजू	फछ्यौट	फछ्यौट हुन बाँकी
संघीय सरकारबाट प्राप्त अनुदान तर्फ	०	०	०	०	०	०	०	०	०
प्रदेश सरकारबाट प्राप्त अनुदान तर्फ	३०२६६६६६०	०	१२०००	०	२२६६६६	०	३०२६६६६०	०	०
आन्तरिक श्रोततर्फ	०	०	०	०	०	०	०	०	०
जम्मा	३०२६६६६६०	०	१२०००	०	२२६६६६	०	३०२६६६६०	०	०

आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ सम्मको आन्तरिक लेखापरीक्षण सम्पन्न गरे/नगरेको :- नगरेको  
आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ सम्मको अन्तिम लेखापरीक्षण सम्पन्न गरे/नगरेको:- गरेको

३. उजुरी वा गुनासो सम्बन्धी (चालु आ.व.को):

निकाय	आ.व. ०७८/०७९		आ.व. ०७९/०८०		आ.व. ०८०/०८१	
	उजुरी संख्या	फछ्यौट	उजुरी संख्या	फछ्यौट	उजुरी संख्या	फछ्यौट
अ.दु.अ.आ	१	०	३	२	५	१
राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र	०	०	०	०	०	०
उजुरी पेटिका	०	०	०	०	०	०
कार्यालयमा निवेदन दर्ता	०	०	०	०	१	०
जम्मा						

४. पदाधिकारी तथा कर्मचारीको सम्पत्ति विवरण बुझाएको अवस्था :

विवरण	सम्पत्ति विवरण बुझाउनेको संख्या	सम्पत्ति विवरण नबुझाउनेको संख्या
निर्वाचित पदाधिकारी	३८	०
कर्मचारी	११७	०

खण्ड (ड)

१. आर्थिक वर्ष २०८०/८१ मा सम्पादित उल्लेखनीय कार्यहरु (बढीमा ५ वटा):

➤ सुत्र प्रणालीबाट राजस्व संकलन तथा दाखिला

*[Handwritten Signature]*

जीत बहादुर  
प्रशासकीय

- आन्तरिक राजस्वमा क्रमिक बृद्धि
- पुजिगत खर्चको प्रतिशतमा बृद्धि



२. असल अभ्यासहरू (बढीमा ५ वटा)

- हेल्डेस्क, सोधपुछ कक्ष, स्तनपान कक्षको स्थापना
- कर्मचारी र पदाधिकारीको आचारसंहिता फ्लेस प्रिन्ट गरि कार्यालयमा राखिएको
- 

३. स्थानीय तहले अनुभूत गरेका प्रमुख समस्याहरू (बढीमा ५ वटा)

- कर्मचारीहरूको अभाव
- आन्तरिक स्रोतको अभाव
- संघ र प्रदेशबाट प्राप्त हुने अनुदानमा कटौती हुदै जानु

विवरण पेश गर्ने

हस्ताक्षर:-

*Jeet*

नाम थर:- जीत बहादुर परियार

पद:- प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

स्थानीय तह:- लुङ्ग्री गाउँपालिका