म.ले.प.फाराम नं: ४१४

लुङ्ग्री गाँउपालिका
गाँउ कार्यपालिकाको कार्यलय
बडाचौर, रोल्पा
कार्यालय कोड नं.: ८०५५४५०६

मर्मत आवेदन तथा आदेश फाराम

मर्मत गर्ने सम्पत्तिको नाम:

सङ्केत नं.:

पहिचान नं.

मर्मत गर्नुपर्ने कारण:

आर्थिक वर्ष:

मितिः

मर्मत आवेदन तथा आदेश फाराम नं.:

खर्च निकासा नं.:

क्र.सं.	मर्मत गरिने सामानको बिवरण	एकाई	परिमाण	दर (मु.अ. कर बाहेक)	अनुमानित जम्मा लागत रकम	कैफियत
१	२	३	४	५	६	७
		कुल जम्मा रकमः				

मर्मत आवेदनकर्ता:.....

नाम:

पद:

मिति :

स्टोरकिपरले भर्ने:

यस अगाडी मर्मत गरिएको मिति	यस अगाडीसम्म मर्मत गरिएको रकम	कैफियत

तयार गर्ने:.....

नामः

पद

मितिः

सिफारिस गर्ने:.....

नामः

दर्जाः

मितिः

माथि उल्लेखित सामानहरु बजेट उपशीर्षक न..... को खर्च शीर्षक न ..... को क्रियाकलाप नं..... बाट भुक्तानी दिन बजेट बाँकी रहेको देखिन्छ।

आर्थिक प्रशासन शाखा:.....

नामः

पद:

मितिः

स्वीकृत गर्ने.....

नामः

पद:

मितिः

माथि उल्लिखित सामानको मर्मत गरि मिति .....भित्र .....कार्यालयमा बिल/इन्भाइस सहित बुझाउने छु।

मर्मत आदेश दिइएको व्यक्ति/फर्म/निकायको दस्तखत:

नाम :

ठेगाना :

स्थायी लेखा (PAN/VAT) नम्बर:

छाप: